

2023 - 2024 年度「學校發展津貼」計劃書

項目	計劃詳情	時間表	財政預算	成功準則	負責人
<p>減輕教師工作量，使他們能專注：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>課程發展</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>照顧學生的學習需要</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>其他(請說明)：減少教師的行政工作量</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 聘請1名教學支援助理處理非教學的文書工作。 ● 協助學校考勤系統的數據，掌握學生的出席紀錄。 ● 協助推行校本課程及活動。 	<p>由2023年9月起，為期12個月。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● \$163,800.00 (包括5%強積金供款) 	<ul style="list-style-type: none"> ● 80%或以上的老師同意有助減輕教師工作量。 ● 80%或以上的教師同意更能專注教學工作。 ● 80%或以上的教師同意更能專注推行相關學科的校本課程。 ● 80%或以上的教師同意能縮短班主任整合學生考勤資料的時間，亦有助適時向家長發放學生考勤資訊。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 周敏兒副校長 ● 資訊科技主任

項目	計劃詳情	時間表	財政預算	成功準則	負責人
減輕教師工作量，使他們能專注： <input checked="" type="checkbox"/> 課程發展 <input checked="" type="checkbox"/> 提高學生的語文能力 <input checked="" type="checkbox"/> 照顧學生的學習需要	<ul style="list-style-type: none"> • 聘請 1 名合約教師。 • 協助推動啟發潛能教育的理念。 • 任教中文及普通話科的課程及教學工作。 • 協助推動校本語文學習活動，照顧學生的多樣性。 	由 2023 年 9 月起，為期 12 個月。	• \$469,020.00 (包括 5%強積金供款)	<ul style="list-style-type: none"> • 80%老師認為教學助理有助減輕教師工作量。 • 80%教師認為教師能協助推動本校教研計劃。 	• 周敏兒副校長
減輕教師工作量，使他們能專注： <input checked="" type="checkbox"/> 日常教學工作 <input checked="" type="checkbox"/> 對外聯繫事務	<ul style="list-style-type: none"> • 聘請 1 名助理行政主任。 • 統籌學校對外聯繫和網頁資訊。 • 輔助各項招標事務的文書工作。 • 	由 2023 年 9 月起，為期 12 個月。	• \$330,750.00 (包括 5%強積金供款)	<ul style="list-style-type: none"> • 80%或以上老師同意教學助理有助減輕教師工作量。 • 80%或以上老師同意教師能協助推動本校教研計劃。 	<ul style="list-style-type: none"> • 周敏兒副校長 • 麥倩怡主任

運用 2023-2024 年度「學校發展津貼」支出預算表

學校：保良局黃永樹小學

學年：2023/2024

累積盈餘額：

2022/2023 年度學校發展津貼撥款估計盈餘額	\$ 274,610.53
2023/2024 年度學校發展津貼撥款額	\$ 800,017.00
總額(A)：	\$ 1,074,627.53

2023/2024 年度支出預算總額：

津貼項目	項目	小計
學校發展津貼	教學支援助理 1 名	\$ 163,800.00
	合約教師 1 名	\$ 469,020.00
	合約助理行政主任 1 名	\$ 330,750.00
	總額(B)：	\$ 963,570.00

預計 2024 年 8 月 31 日的盈餘 (總額 A - 總額 B)：

$$\$ 1,074,627.53 - \$ 963,570.00 = \$ 111,057.53$$

備註：

- 由於用以上的款項由教育局撥款，因此，上列聘請員工已受教育局保險計劃保障，無須另買保險。
- 合約教師之薪金釐定乃按照教育局薪金評估的準則及隨教師薪級表的調整，並以最新公布為準。